


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА № 23»

Принято
на заседании
Управляющего Совета ГБПОУ
КИГМ №23
Протокол заседания № 1
от « 06 » 02 2015 г.
Регистрационный № 123

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ КИГМ № 23

З.Г. Данилова
« » 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в ГБПОУ КИГМ № 23

Москва
2015

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Отраслевым стандартом ОСТ-01-2001 «Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения», утвержденным приказом Минобразования России от 14.08.2001г. №2953.

1.2. Деятельность руководящих работников и специалистов образовательного учреждения в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда. Деятельность обслуживающего и технического персонала, студентов образовательного учреждения регламентируется инструкциями по охране труда.

II. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

2.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и студентов в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

2.2. Образовательное учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

- создание функционального подразделения (службы) охраны труда и учебы для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и студентами законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

- финансирование мероприятий, по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;

- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и студентов;

- совместно с профсоюзной организацией создание комитета (комиссии), выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;

- безопасность работников и студентов при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;

- в установленном порядке обеспечение работников и студентов спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;

- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без

прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;

- проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и студентами средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в учреждении;

- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся (воспитанников) при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками);

- обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки;

- организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных за счет средств фонда социального страхования;

- санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

-другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции образовательного учреждения.

III. Обязанности по охране труда руководящих работников и специалистов образовательного учреждения

3.1. Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководящих работников и специалистов образовательного учреждения, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса. Должностные обязанности по охране труда доводятся ежегодно до соответствующих руководящих работников и специалистов образовательного учреждения под роспись.

3.2. Должностные обязанности по охране труда руководителя образовательного учреждения:

— организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом

— обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт здания;

— назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях;

— утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкций по охране труда для работающих и служащих;

— принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;

— выносит на обсуждение Педагогического совета, производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

— отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих и обучающихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

— организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также обучающихся при проведении общественно-полезного и производительного труда, практических и лабораторных работ и т.п.;

— осуществляет поощрение работников образовательных учреждений за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

— проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и

снижению заболеваемости работников и обучающихся;

- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и обучающихся;
- организует в установленном порядке работу комиссий по приемке образовательного учреждения к новому учебному году. Подписывает акты приемки; обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим Положениям;
- заключает и организует выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
- утверждает инструкции по охране труда для работающих и обучающихся. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- контролирует проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами и инструктажи на рабочем месте с сотрудниками и учащимся. Проверяет записи о проведении инструктажа в журнале;
- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;
- принимает меры по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой;
- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих и обучающихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

3.3. Должностные обязанности по охране труда Зам. Директора по учебной работе:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися, при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятым по акту в эксплуатацию;

- организует с участием зам. директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, а также подсобных помещений;
- составляет на основании полученных от медицинского учреждения материалов списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ;
- контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся его регистрацию в журнале;
- проводит административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, химических реактивов, наглядных пособий, мебели. Своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в мастерских, учебных и др. помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия здоровью работников, обучающихся и воспитанников;
- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими, обучающимися, воспитанниками;
- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3.4. Должностные обязанности по охране труда Заместителя директора по производственным вопросам:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися, при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
- организует с участием зам. директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортзала, а также подсобных помещений;
- составляет на основании полученных от медицинского учреждения материалов списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ;
- контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся его

регистрацию в журнале;

— проводит административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, химических реактивов, наглядных пособий, мебели. Своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в мастерских, учебных и др. помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия здоровью работников и обучающихся;

— выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими, обучающимися;

— несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3.5. Должностные обязанности по охране труда Заместителя директора по учебно-воспитательной работе:

— обеспечивает выполнение классными руководителями, преподавателями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

— участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или обучающимися;

— несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно полезного труда обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;

— оказывает методическую помощь классным руководителям, руководителям групп, кружков, спортсекций, походов, экскурсий, трудовых объединений, общественно полезного, производительного труда и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

— контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по Охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с учащимися;

— организует с обучающимися и их родителями (лицами их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.

— немедленно сообщает руководству о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся;

— несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.7. Должностные обязанности по охране труда Заведующего учебно-производственными мастерскими:

— осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий;

— не допускает проведения практических занятий в мастерских не оборудованных

для этих целей и не принятых в эксплуатацию, а обучающихся к проведению работ без предусмотренной спецодежды, слесобуви и других средств индивидуальной защиты;

— разрабатывает и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение директору;

— контролирует оснащение учебных помещений противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

— проводит или организует проведение мастерами инструктажа по охране труда учащихся с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;

— вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения учебно-производственного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения директора о всех недостатках в обеспечении учебно-производственного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма учащихся (заниженность освещенности, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминисцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);

— подает в установленном порядке заявки на спецодежду, слесобувь и другие средства индивидуальной защиты для мастеров производственного обучения и учащихся;

— немедленно сообщает руководству, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся;

— несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.8. Должностные обязанности по охране труда Заведующего отделением:

— осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий;

— не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, секций в не оборудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, слесобуви и других средств индивидуальной защиты;

— принимает участие в разработке и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда;

— контролирует оснащение учебных помещений противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места

— инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

— проводит или организует проведение преподавателем инструктажа по охране труда обучающихся с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;

— вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителя образовательного учреждения о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих

жизнедеятельность и работоспособность организма учащихся (заниженность освещенности, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминисцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);

— подает в установленном порядке заявки на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для преподавателей и учащихся;

— немедленно сообщает руководству, профкому о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся;

— несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшее во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил "охраны труда.

3.9. Должностные обязанности по охране труда Заведующий лабораторией:

— осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий;

— не допускает проведения учебных занятий в не оборудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

— разрабатывает и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение директору;

— контролирует оснащение учебных помещений противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места

— инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

— проводит или организует проведение преподавателем инструктажа по охране труда обучающихся с обязательной регистрацией в журнале или журнале установленного образца;

— немедленно сообщает руководству о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся;

— несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшее во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.10. Должностные обязанности по охране труда Заведующий библиотекой

— осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования;

— не допускает проведения учебных занятий в не оборудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях;

— вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководителя образовательного учреждения о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и обучающихся: заниженность освещенности, температуры воздуха, шум аппаратуры, люминисцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.

— контролирует оснащение учебных помещений противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места

— инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- немедленно сообщает руководству о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшее во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.11. Должностные обязанности по охране труда социального педагога:

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- оперативно извещает руководство о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения зам. директора по общеобразовательным дисциплинам о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводит инструктаж обучающихся, воспитанников по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

3.12. Должностные обязанности специалиста по охране труда:

- осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий;
- не допускает проведения практических занятий в мастерских не оборудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию, а обучающихся к проведению работ без предусмотренной спецодежды, слесобуви и других средств индивидуальной защиты;
- контролирует оснащение учебных помещений противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места
- инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- проводит или организует проведение мастерами инструктажа по охране труда учащихся с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- обеспечивает безопасность при переносе тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, и других помещений, а также столовой, в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического

состояния образовательного учреждения;

— организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствовании водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной Среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума • в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

— организует не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;

— немедленно сообщает руководству о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся;

— несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.12. Должностные обязанности по охране труда старшего мастера:

— осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий;

— не допускает проведения практических занятий в мастерских не оборудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию, а обучающихся к проведению работ без предусмотренной спецодежды, слесобуви и других средств индивидуальной защиты;

— контролирует оснащение учебных помещений противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места

— инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

— проводит или организует проведение мастерами инструктажа по охране труда учащихся с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;

— обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

— обеспечивает безопасность при переносе тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;

— организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

— организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствовании водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной Среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- организует не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;
- немедленно сообщает руководству, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся;
- обязан иметь 4-ю группу допуска по электробезопасности.
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.13. Должностные обязанности по охране труда Инженерно-технических работников:

- инженерно-технические работники осуществляют организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий;
- не допускают проведения практических занятий в мастерских не оборудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию, а обучающихся к проведению работ без предусмотренной спецодежды, слесобуви и других средств индивидуальной защиты;
- контролируют оснащение учебных помещений противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места — инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- проводит или организует проведение мастерами инструктажа по охране труда учащихся с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;
- организуют соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивают текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, и других помещений, а также столовой, в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- организуют не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;
- немедленно сообщают руководству, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или обучающимся;
- несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.14. Должностные обязанности по охране труда инженера по эксплуатации здания:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- обеспечивает безопасность при переносе тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, и других помещений, а также столовой, в

- соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния образовательного учреждения;
 - обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые, хозяйственные и др. помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
 - организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствовании водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной Среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичные и периодические) технического и обслуживающего персонала;
 - приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и др. средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся, образовательного учреждения;
 - обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты;

3.15. Должностные обязанности по охране труда мастера производственного обучения:

- обеспечивает безопасное проведение учебно-производственного процесса;
- оперативно извещает руководство о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения учебно-производственного процесса, а также доводит до сведения старшего мастера о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводит инструктаж обучающихся, по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;
- организует изучение учащимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;
- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

3.16. Должностные обязанности по охране труда преподавателя:

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- оперативно извещает руководство о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения зам. директора по общеобразовательным дисциплинам о всех недостатках в обеспечении

образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;

— проводит инструктаж обучающихся, воспитанников по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;

— организует изучение обучающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;

— несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

— осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

3.17. Должностные обязанности по охране труда преподавателя основ безопасности жизнедеятельности:

В своей работе руководствуется Законами Российской Федерации "Об образовании", "Об обороне", "О гражданской обороне", Уставом образовательного учреждения, Положением о службе охраны труда;

— осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса "Основы безопасности жизнедеятельности", обеспечивает соблюдение обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

— участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и работников;

— взаимодействует с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

— обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты работающих и обучающихся совершенствование учебно-материальной базы по курсу "Обеспечение безопасности жизнедеятельности";

— разрабатывает план гражданской обороны образовательного учреждения, проводит занятия и объектовые мероприятия (учения) по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда;

— обеспечивает готовность коллективных средств защиты и правильное их использование;

— проводит обучение, консультации, инструктажи работающих и обучающихся по вопросам безопасности жизнедеятельности;

— участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися административно-общественного контроля по вопросам охраны труда;

- несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

3.18. Должностные обязанности по охране труда Преподаватель и заведующий кабинетом физики:

в своей работе руководствуются Правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) физики общеобразовательных школ;

- обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, соблюдение санитарно-гигиенического режима, правильное использование спецодежды и средств индивидуальной защиты;

- разрабатывает инструкции по охране труда на основании типовых и представляет их к утверждению руководству колледжа в установленном порядке,

вывешивает инструкции для учащихся на видное место в своем кабинете; - инструктирует лаборанта и практикантов на рабочем месте в соответствии с Правилами один раз в квартал с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте;

-проводит инструктажи учащихся по технике безопасности в пределах учебного плана с обязательной регистрацией в журнале;

-в кабинете сосредотачивает инструкции, плакаты по охране труда и технике безопасности, оформляет и поддерживает в надлежащем состоянии уголок охраны труда;

-создает здоровые и безопасные условия для проведения занятий в кабинете физики;

-несут личную ответственность за нарушение норм гигиены и правил техники безопасности учащимися;

-изучают с учащимися правила по технике безопасности, строго соблюдают их в учебно-воспитательном процессе;

-проводят инструктаж по технике безопасности с учащими на уроках согласно учебному плану с обязательной регистрацией в журнале первичного инструктажа на рабочем месте;

- проводят занятия и лабораторные работы при наличии соответствующего оборудования и других условий, предусмотренных правилами по технике безопасности и санитарными нормами;

-обеспечивают безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов;

- не допускают применение приборов и устройств, не соответствующих требованиям безопасности труда;

- не допускают применение самодельных электрифицированных приборов и устройств;

-не допускают подачу на рабочие столы учащихся напряжение выше 42В переменного и 110В постоянного тока;

- металлические корпуса электрифицированного демонстрационного оборудования с напряжением питания выше 42В переменного тока и 110В постоянного тока заземляют до включения их в сеть;

-немедленно сообщают руководителю колледжа о происшедшем несчастном случае, принимают меры по оказанию первой до врачебной помощи пострадавшим;

- добиваются обеспечения кабинета первичными средствами пожаротушения и организуют эвакуацию учащихся при пожаре;

- обязан иметь 2-ю группу допуска по электробезопасности;

- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшее во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.19. Должностные обязанности по охране труда Преподаватель химии:

- в своей работе руководствуется Правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ;

-обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, а также при проведении лабораторных работ, соблюдение санитарно-гигиенического режима, правильное использование спецодежды и средств индивидуальной защиты;

- разрабатывает инструкции по охране труда на основании типовых и представляет

- их к утверждению руководству колледжа в установленном порядке, вывешивает инструкции для учащихся на видное место в своем кабинете;
- инструктирует лаборанта и практикантов на рабочем месте в соответствии с Правилами один раз в квартал с регистрацией в журнале инструктажа;
 - проводит инструктажи учащихся по технике безопасности в пределах учебного плана с обязательной регистрацией в классном журнале;
 - в кабинете сосредотачивает инструкции, плакаты по безопасным приемам работы с химическими реактивами и растворами, следит за состоянием уголка охраны труда;
 - перед началом работ проверяет исправность оборудования, вентиляции, системы электрического питания; в случае обнаружения неисправностей, создающих опасность, прекращает работу в кабинете до их устранения;
 - по окончании работы проверяет выключение электроприборов, закрывает газовые и водопроводные краны;
 - не допускает совместное хранение реактивов, отличающихся по химической природе;
 - не допускает хранение реактивов сверх нормативов, предусмотренных Типовыми перечнями и не предусмотренных ими;
 - не допускает хранение реактивов и растворов в таре без этикеток или надписями на ней, сделанных карандашом по стеклу;
 - организывает строгое хранение реактивов 7-й группы в отдельном сейфе или надежно запирающемся металлическом ящике с вывешенной на внутренней стороне дверцы описью реактивов с указанием разрешенных для хранения максимальных масс или объемов их (опись утверждается директором);
 - добивается эффективной работы вытяжного шкафа кабинета;
 - не допускает учащихся к приготовлению растворов из концентрированных химических веществ;
 - переливание концентрированных кислот и приготовление из них растворов производит в вытяжном шкафу с использованием воронки, в спецодежде и средствами индивидуальной защиты;
 - при проведении лабораторных и практических работ, связанных с нагреванием жидкостей до температуры кипения, использованием разъедающих растворов, не допускает к занятиям без защитных очков и других средств индивидуальной защиты;
 - не допускает прокладки самодельных удлинителей и переносок с нарушенной изоляцией электропроводок;
 - на уроках не допускает использование самодельного оборудования;
 - не допускает использования кабинета химии в качестве классных комнат для занятий по другим предметам и групп продленного дня;
 - запрещает пробовать на вкус любые реактивы и растворы, пить и есть, класть продукты на рабочие столы в кабинете и лаборатории, принимать пищу в спецодежде;
 - оказывает первую медицинскую помощь пострадавшим при несчастных случаях; немедленно извещает руководство школы о каждом несчастном случае; добивается обеспечения кабинета первичными средствами пожаротушения (огнетушитель, емкость не менее 5 литров, кошма, песок, объемом не менее 0,05 куб.м, совок, охватом не менее 2кг;
 - организывает эвакуацию учащихся из помещения в случае возникновения пожара, а также при неустранимой утечке газа;
 - обязан иметь 1 -ю группу допуска по электробезопасности;

- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, произошедшее во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.20. Должностные обязанности по охране труда Преподаватель по физической культуре и спорту:

- в своей работе руководствуется Правилами безопасности занятий по физической культуре и спорту в общеобразовательных школах и строго соблюдает выполнение учебных программ;

- не допускает проведение занятий с применением неисправного оборудования или спортивного инвентаря, без специальной спортивной одежды;

- обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, соблюдение санитарно-гигиенического режима, правильное использование спецодежды и средств индивидуальной защиты;

- инструктирует учащихся по технике безопасности в пределах учебного плана с обязательной регистрацией в журнале;

- в кабинете сосредотачивает инструкции, плакаты по безопасным приемам работы, оформляет и поддерживает в надлежащем состоянии уголок охраны труда;

- запрещает выполнение не предусмотренных учебными программами физических упражнений, а также других подвижных и силовых упражнений без личного присутствия, а также без гимнастических матов;

- не допускает на занятия по физической культуре учащихся после перенесенных болезней без справки-разрешения врача;

- обеспечивает безопасную транспортировку снарядов, матов, ковриков и другого имущества спортивного зала;

- систематически проверяет знания и выполнение правил техники безопасности, проводит инструктаж с учащимися с обязательной регистрацией в классном журнале и специальном журнале учебного заведения при проведении внеклассных мероприятий;

- разрабатывает инструкции по охране труда на основании типовых и представляет их к утверждению руководству колледжа в установленном порядке, вывешивает инструкции для учащихся на видное место в своем кабинете;

- ежегодно обеспечивает своевременное испытание спортивных снарядов с составлением соответствующих актов;

- обязан иметь 1-ю группу допуска по электробезопасности;

- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, произошедшее во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

Разработано:

Ведущий специалист по ОБ _____ Митюков А.К.